

**Godišnji program rada i financijski plan**

**TZO SUKOŠAN za 2025.g.**

**Sukošan, prosinac 2024.**

## UVOD

### 1. OPĆENITO

Na temelju članka 18.t.2., članka 55.st.2.,3.,5.i 6. i članka 56. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), TZO Sukošan donijela je prijedlog godišnjeg programa rada za 2025.g.

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

**A. razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.

**B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa** kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.

**C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji** te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

**Zadaće lokalne turističke zajednice** sadržane su u članku 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20)

Godišnji program rada mora jasno prikazati koji su ciljevi koje se u promatranom razdoblju trebaju ostvariti (što želimo postići), kako će se ti ciljevi ostvariti i koje aktivnosti se moraju poduzeti da bi se došlo do cilja (rezultata), naravno imajući u vidu specifičnost destinacije.

Prema tome, ovim planom treba voditi računa da ciljevi moraju biti usmjereni na rezultat i biti financijski mogući.

Uz generalne ciljeve propisane Zakonom, prilikom izrade godišnjeg programa rada, iskazali smo i detaljan i precizan cilj provođenja svih pojedinačno planiranih aktivnosti uzimajući u obzir ciljeve definirane strateškim marketinškim dokumentima.

Prilikom planiranja aktivnosti, kao lokalna turistička zajednica pratili smo i odrednice iz nacionalnih, odnosno regionalnih marketinških strateških dokumenata. Napominjemo da je **globalno usmjerenje na očuvanju prirodnih i kulturnih resursa, zaštiti zdravlja i sigurnosti te održivom upravljanju destinacijom** forte na svim razinama TZ-a.

**2. Dugoročni i kratkoročni strateški ciljevi TZO Sukošan** definirani su u „Strategiji razvoja turizma općine Sukošan 2017-2026“, a koja je usklađena s planskom dokumentacijom višeg reda („Glavni plan razvoja turizma Zadarske županije od 2013. – 2023.“). Ciljevi su slijedeći :

- a) izgradnja turističke infrastrukture;
- b) razvoj selektivnih oblika turizma;
- c) valorizacija materijalne i nematerijalne baštine u turističke namjene;
- d) promocija turističkih sadržaja;
- e) stvaranje poticajnog razvojnog okruženja;
- f) unapređenje zaštite okoliša.

**3.** Iz tako definiranih strateških ciljeva proizlaze i **akcijski planovi TZO Sukošan**, koje smo podijelili u pet skupina :

1. turistička nadogradnja destinacije;
2. organizacija i edukacija u turizmu;
3. razvoj proizvoda
4. novi razvojni projekti;
5. održivi razvoj ruralnog turizma.

#### 4. Ostvareni turistički promet u tekućoj godini

- Kako smo već odavno nadmašili stalno spominjanu 2019, u svim bitnim pokazateljima, tako je i 2024. samo nastavila prošlogodišnji trend...

Rezultat je to ne samo našeg bogomdanog položaja u srcu Europe, već i samo proglašenje prestanka pandemije koja je „oslobodila“ milijune turista.

Za naglasiti je kako je i struktura gostiju ostala više nego zadovoljavajuća (osim domaćih, i dalje su nam najzastupljeniji gosti iz Njemačke, Poljske i Slovenije).

Brojčano, za prvih 10 mjeseci ostvareno je :

- **47.512 dolazaka (8% više u odnosu na 2023. i 19% više u odnosu na 2019.),**
- **321.675 noćenja (4% više u odnosu na 2023. i 7% više u odnosu na 2019. ).**

Napominjemo da su ovo podaci u koje nije uključen nautički promet.

#### Financijski pokazatelji poslovanja

Do 30.11. ostvarili smo 289.865,00€ ukupnih prihoda. Za ovu godinu planirali smo prihod od 404.000,00€ i to ćemo sigurno i ostvariti do kraja godine. Podaci su još „zanimljiviji“, ako istaknemo da je od članarina prikupljeno oko 50.235,00€ a od turističke pristojbe 159.628,00€.

#### 5. Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u predstojećoj godini

Kod procjene fizičkog obujma prometa u narednoj godini rukovodili smo se optimističnim prognozama svih relevantnih faktora ali i vlastitim aktivnostima.

Predviđamo kako će fizički obujam turističkog prometa narasti za oko 5% u odnosu na 2024. Brojčano, to znači da planiramo ostvariti oko **350.000 noćenja i 48.000 dolazaka**. Napominjemo kako ovdje nisu uključeni dolasci i noćenja u nautici!!!

## **6. Osnovni parametri za planiranje prihoda prema izvorima.**

### **1. Izvorni prihodi:**

#### ***1.1. Turistička pristojba***

TZO Sukošan je do 30.11., tekuće godine uprihodila oko 160.000,00€ turističke pristojbe.

Na području TZO Sukošan imamo ukupno oko 4.800 glavnih i 500 pomoćnih ležajeva, uz još oko 300 kamp jedinica. Tome treba pridodati i ležajeve za koje se pristojba plaća po noćenju (obrtnici), a kojih ima oko 850.

Bitno je napomenuti kako i od nekomercijalnog dijela (vikendaši) ostvarujemo prihod od oko 10.500,00€

Uzimajući u obzir sve naprijed navedene okolnosti, kapacitete, fizički obujam turističkog prometa u tekućoj godini, kao i gospodarska i tržišna kretanja, a imajući u vidu i najave za naredno razdoblje, planiramo u narednoj godini ostvariti oko **210.000,00 €** prihoda od turističke pristojbe.

S naše strane, stvorit ćemo sve preduvjete koji su nužni za pravodobnu naplatu pristojbe, a jedna od najvažnijih aktivnosti je stalno upozoravanje i slanje obavijesti iznajmljivačima kako usmeno, tako i elektroničkim putem ili pak putem pošte. Planirana je intenzivnija suradnja sa Državnim inspektoratom s ciljem smanjenja dugovanja po osnovi turističke pristojbe. Za najokorjelije neplatiše, a u suradnji s Inspektoratom, pokrenut ćemo postupak ovrhe, ako to bude moguće.

#### ***1.2. Članarina***

Članarina je stavka kod koje, na sreću nemamo većih problema, tako da ju je relativno lako i planirati. Naime, već godinama ona se kontinuirano i logično povećava, tako da je od 20.000,00€ 2015.god., narasla do 55.000,00€ prošle godine. Stoga ćemo s velikom dozom sigurnosti planirati kako ćemo u narednoj godini ostvariti prihod od oko **60.000,00€**.

## **2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna**

### *2.1. prihodi iz jedinice lokalne samouprave*

Već punih 16 godina temeljem međusobnog sporazuma i odlukama općinskog vijeća, Općina Sukošan vrši povrat svih 30% sredstava koja joj po zakonu pripadaju, na račun TZO Sukošan, kako bi TZ nakon toga sredstva utrošila na poboljšanje uvjeta boravka gostiju, kako to zakon i propisuje. Za narednu godinu planiran je iznos od oko **70.000,00 €**.

Općina Sukošan od samog početka sufinancira manifestacije Peljuzica i Festival pršuta i vina, pa tako i za sljedeću godinu planiramo sredstva u iznosu od **20.000,00 €**.

Ove godine prijavili smo se na javni poziv Ministarstva kulture RH i javni poziv Zadarske županije iz domene glazbeno-scenske umjetnosti za dobivanje bespovratnih sredstava za manifestaciju Sukošan Jazz festival i tu planiramo iznos od **15.000,00 €**.

### **3. Prihodi od sustava turističkih zajednica:**

Nismo planirali navedene prihode.

### **4. Prihodi iz EU fondova**

TZO Sukošan nije planirala ove prihode, budući je temeljem zajedničkog dogovora Općina Sukošan zatražila sredstva koja obuhvaćaju i onaj dio koji je važan za turističke sadržaje (vidikovci, šetnice...).

### **5. Prihodi od gospodarske djelatnosti:**

- Budući TZ ne raspolaže imovinom koju bi mogla valorizirati, a nije dobila na upravljanje niti jedan segment javne turističke infrastrukture, nemamo planirane prihode po ovim stavkama.

- Prihode od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava i sl.) također nemamo u planu, budući su sve manifestacije koje organiziramo besplatne za sve naše goste.

- Prihodi od objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivanja sponzorskih ugovora u svrhu financiranja zadaća;

Nije planirano, budući nemamo komercijalnih oglasa niti sponzorskih ugovora.

- Prihodi od organiziranja stručnih skupova i edukacija (naplata kotizacija za sudjelovanje na stručnim skupovima i edukacijama);  
Nije planirano, budući našim iznajmljivačima takve skupove i edukacije ne naplaćujemo.

## **6. Preneseni prihodi iz prethodne godine:**

Temeljem dosadašnjih pokazatelja, preneseni prihod iz prijašnje godine planiramo u iznosu od 29.000,00 €.

## **7. Ostali prihodi:**

- Prihodi od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevoljno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica);
- Prihodi od dragovoljnih članova Skupštine turističke zajednice
- Ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

Nismo planirali gore navedene stavke.

# - MODEL I STRUKTURA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE SUKOŠAN ( RASHODI)

(pojedinačno planirani zadaci prema aktivnostima)

## 1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

### 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:

Zakon o turizmu (NN 156/23), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2024. godine temeljni je zakonodavni okvir za upravljanje razvojem turizma u smjeru održivosti. Zakonom o turizmu dodijeljene su nove zadaće turističkim zajednicama u upravljanju destinacijom i to kroz nastavak njihove transformacije u organizacije za upravljanje destinacijom (Destination management organization - DMO), i uspostavljena je njihova vertikalna povezanost kroz nacionalne i regionalne koordinacije na razini predsjednika turističkih zajednica što omogućava jasniju povezanost i koordiniranost rada. Temeljem Zakona o turizmu za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave turističke zajednice izrađuju plan upravljanja destinacijom kao planski dokument koji određuje smjer razvoja destinacije, u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima. **Plan upravljanja destinacijom**, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave na prijedlog turističkog vijeća turističke zajednice. **Za jedinice lokalne samouprave razvrstane u kategoriju I i II indeksa turističke razvijenosti (ITR) plan upravljanja destinacijom temelji se na izračunu prihvatnih kapaciteta.**

U izradu ovih dokumenata namjeravamo uključiti konzultantsku tvrtku i planirana sredstva se odnose na njihove usluge.

- **CILJ AKTIVNOSTI** - doprinijeti usmjeravanju daljnjeg razvoj turizma destinacije u smjeru kvalitetnog, održivog turizma

- **NOSITELJI AKTIVNOSTI** : **OPĆINA SUKOŠAN i TZ**

- SREDSTVA – 15.000,00 €

- ROK REALIZACIJE – CIJELA 2025.

### 1.2. Istraživanje i analiza tržišta:

- Redovne analize tržišta, kretanje trendova i *benchmarking* odrađujemo putem anketiranja turista i uz pomoć kvalitetnog partnera koji nam uređuje i održava WEB-stranicu.
- Temeljem tih spoznaja kontinuirano provodimo analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadataka i aktivnosti, a cilj kojih je unaprjeđenje destinacije na svim razinama.
- Planira se nastaviti sudjelovati u aktivnostima anketiranja turista u suradnji sa TZZŽ, te provoditi vlastite aktivnosti prikupljanja informacija korištenjem dostupnih alata i izvora (eVisitor, HTZ, Institut za turizam i dr.) Ovdje navodimo kako TZZŽ planira i dalje aktivnosti za koje je potrebna koordiniranost i suradnja sustava na razini cijele županije. Jasno je kako će i TZO Sukošan i dalje aktivno sudjelovati u realizaciji ovih aktivnosti.

**Nositelj : TZO Sukošan, TZZŽ i cijeli sustav TZ-a na području županije.**

**Sredstva : 0,00 €**

**Rok : kontinuirano, tijekom 2025. godine.**

### 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti:

- Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije dobivamo kao i prilikom aktivnosti iz prethodne točke
- Osim anketa koje se provode ispitivanjem turista o doživljaju destinacije, planiramo i suradnju sa zadarskim sveučilištem, koje nam je već odrađivalo slične zadatke.

**CILJEVI:** prikupiti najvažnije podatke o destinaciji za potrebe kvalitetnijeg planiranja i realizacije postavljenih zadataka.

**Nositelj : TZO SUKOŠAN**

**Planirana sredstva : 1.400,00 €**

**Rok : cijela 2025.**

## **2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA**

### **2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda:**

Aktivnosti iz ove točke usmjerene su ka turističkoj valorizaciji prirodnih i kulturnih vrijednosti destinacije tom smislu, već godinama radimo na uređenju pješačko-biciklističke (trim) staze i „oživljavanju“ našeg zaštitnog znaka – Palaca, koji je neprocjenjivo vrijedan kulturni spomenik. U tu svrhu, već smo izgradili 13 km trim staze i obavili probno osvjetljavanje „Palaca“. Iako smo za ovu godinu planirali daljnje radove na ovim projektima, samo smo djelomično uspjeli u tome. Za narednu godinu planirat ćemo iste aktivnosti. Ovdje je bitno i naglasiti kako je u Sukošanskom podmorju otkrivena Starorimska luka sa popratnim objektima. Očekujemo kako ćemo u dogovoru s arheološkim muzejom u Zadru sudjelovati u daljnjim aktivnostima na ovom vrijednom otkriću.

**Na poziv Zadarske županije i Bratovštine Sv. Jakova (službeni predstavnik Hrvatske u europskoj federaciji “Camino Europe Compostela”) uključili smo se u projekt „ Camino Zadar“- Put sv. Jakova. Dionica će se protezati od Draga kod Pakošтана do Starigrada. Osim TZ Sukošan i TZZŽ u projektu sudjeluju još šest turističkih zajednica (Pakoštane, Sv. Filip i Jakov, Zadar, Nin, Vrsi i Starigrad). Projekt je započet u ovoj godini potpisivanjem ugovora svih podupiratelja o sufinanciranju istog, a u sljedećoj godini očekujemo markaciju trase, označavanje , izradu pečata, itd....**

**CILJEVI** :- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste;

-razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije;

- razvoj i kvalitetno uređenje spomenika kulture u svrhu poboljšanja turističke ponude.

**Nositelj** : TZO SUKOŠAN, uz koordinaciju s Općinom Sukošan i komunalnim poduzećem.

**Planirana sredstva** : 7.000,00 €

**Rok** : cijela 2025. i dalje

## **2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:**

- Nastavak suradnje sa TZŽ u razvoju sustava označavanja kvalitete Welcome u obiteljskom smještaju.
- Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, hotelijerima itd.).

**CIJ aktivnosti** je već iskazan u samom opisu, a odnosi se na poticanje vlasnika objekata na povećanje kvalitete smještaja i usluga.

**NOSITELJ : TZO Sukošan**

**Planirana sredstva : 1.000,00€**

**ROK : cijela 2025. i dalje**

## **2.3. Podrška razvoju turističkih događanja:**

- **Organizacija i suorganizacija događanja :**

a) Kulturno-zabavna događanja uključuju organizaciju ili suorganizaciju koncerata prilikom obilježavanja većih blagdana i praznika („Fešta sv. Kasijana“, Dan domovinske zahvalnosti „Oluja“). Organizacija Jazz festivala i mjuzikala, te kazališnih predstava za djecu i odrasle. Za narednu godinu planirali smo ukupno takvih događanja (6 koncerata i 2 predstave).

Troškovi događanja obuhvaćaju plaćanje izvođača, njihovog smještaja i prehrane, troškove rasvjete i razglasa i redara, angažman voditelja, snimatelja, fotografa, izrada plakata, najam bine, promo spot na radiju i troškovi ZAMP-a. Ukupno planiramo izdvojiti cca **25.000,00 €**.

**Nositelji aktivnosti: TZO Sukošan, Općina Sukošan, komunalno poduzeće**

**Planirani troškovi: 25.000,00€**

**Rok realizacije: srpanj i kolovoz 2025.g.**

b) Etno-gastro manifestacije podrazumijevaju organizaciju već tradicionalnih manifestacija: Peljuzice, Festivala pršuta i vina, Fešta od čičindre i meda, Brudetijade i Fešte od kumidori i makaruna (Debeljak) i naravno „Ribarskih feštica“ u staroj jezgri Sukošana i u zaseoku Makarska, uz pomoć volontera i udruga (KUD Zlatna luka).

Sam naziv govori o čemu je riječ, a turisti su ih (prema svim pokazateljima) više nego dobro prihvatili, tako da su „feštice“ postale naš forte u glavnoj sezoni.

Naredne godine, planirali smo ih održati oko 10-ak. Napominjemo kako u ovu kategoriju ulaze i otvaranje i zatvaranje glavne sezone. Novost je i to što u ova događanja uključujemo i Debeljak, koji se u proteklih 3-4 godine vrlo kvalitetno uključuje u turističku ponudu naše općine.

Troškovi se odnose na plaćanje glazbenika i materijala potrebnog za pripremu domaćih delicija, angažman kuhara, snimatelja, fotografa, promo spot na radiju izrada plakata, angažman voditelja, najam bine, troškovi ZAMP-a, a planirani su u iznosu od **56.000,00€**

**Nositelji organizacije: TZO Sukošan, Općina Sukošan, komunalno poduzeće**

**Planirani troškovi: 56.000,00€**

**Rok realizacije: lipanj - rujan 2025.g.**

c) Sportska događanja odvijaju se u organizaciji sportskih klubova i volontera-entuzijasta, a uz financijsku potporu TZ-a, odnose se na malonogometne i nogometne turnire u Sukošanu i Debeljaku, streetball (košarka), odbojkaški turniri na pijesku, boćarski turniri, plivački maraton, ljetne sportske igre.

Organizacija međunarodnog i nadaleko poznatog maratona po prekrasnoj prirodi Sukošana i Debeljaka – „Magunja trail“, uz pomoć volontera i udruga. Organizacija dočeka sudionika međunarodne humanitarne utrke „Wings for life“ uz već tradicionalni domjenak, koji se ove godine i najavio na javnoj televiziji koja prati utрку, uz pomoć volontera.

Troškovi koje snosi TZO Sukošan odnose se na plaćanje sudaca, potrebnih tehničkih pomagala, zdravstvene službe, medalja i pehara, nagrada, glazbenika, voditelja, snimatelja, fotografa, razglasa, izrada plakata, medije, te hrane potrebne za domjenak. Ukupno smo za ova događanja predvidjeli **21.000,00€**.

**Nositelji organizacije: TZO Sukošan, Općina Sukošan, komunalno poduzeće**

**Planirani troškovi: 21.000,00€**

**Rok realizacije: srpanj - rujan 2025.g.**

d) Tradicionalne i tradicijske manifestacije odnose se na organizaciju naših poznatih sukošanskih „Maškara“ (karneval uz maskenbal i povorku, te posebno jedinstvene „Babe luže“), Malouskršnji doručak. Kroz ljetu organizacija naše poznate „Trke tovarov – memorijal kenje Vijole“- jedne od najstarijih trka tovara na Jadranu (1968.), manifestacije „Stari alati i zanati“ , folklorne večeri, klapski

koncert („Ispod kampanela“) , uz pomoć volontera i udruga( KUD Zlatna luka, udruga „Poprug“).

Organizacija „Adventa“ i „dočeka Svete Luce“ u Sukošanu te djeda Božićnjaka u Debeljaku, u suradnji sa školskom i predškolskom djecom i udrugama (Udruga „Poprug“, KUD Zlatna luka, MK Sveti Kasijan, plesna udruga „Plesni korak“).

Troškovi se odnose na plaćanje dovoza magaraca, angažman izvođača, voditelja, rasvjetu i razglas, snimatelja, fotografa, medijske pokrovitelje, pehare i medalje, te troškove reprezentacije za volontere i klape koje nastupaju besplatno, troškovi ZAMP-a.

Ukupno je za sve nabrojano u ovoj stavci predviđeno odvojiti **28.000,00€** .

**Nositelji organizacije: TZO Sukošan, Općine Sukošan, komunalno poduzeće**

**Planirani troškovi: 28.000,00€**

**Rok realizacije: CIJELA 2025.GODINA**

e) Programi za djecu podrazumijevaju organizaciju „Kreativnih fešta“(Sukošan i Debeljak u suradnji sa SRD Tigrić, te plesnim udrugama Sukošana i Debeljak), kreativne radionice (uspomene sa ljetovanja), dječja utrka Magunjica u sklopu „Magunja traila“.

U organizaciji SRD Tigrić, a uz financijsku potporu TZ-a „Tigrići osvajaju trim stazu“, Ljetni kamp - škola plivanja, rolanja i atletike.

Cilj nam je poticanje suradnje sa OŠ Sukošan i DV Zlatna lučica kroz aktivnosti tijekom cijele godine.

Troškovi se odnose na materijal potreban za dječje igre i radionice , angažman voditelja, razglasa.

**Nositelji organizacije: TZO Sukošan, Općina Sukošan, Komunalno poduzeće**

**Planirana sredstva: 5.000,00€**

**Rok realizacije : lipanj-rujan 2025.**

f) Sufinanciranje (potpora) manifestacija u organizaciji drugih subjekata. Potpore se odnose na organiziranje sajma domaćih proizvoda „Domaće je najbolje“, smotre „Oldtimera“ , Moto susreti – MK Sveti Kasijan, europski susreti „Fićo“,Eko akcija čišćenja Sukošanskog podmorja, Izložba ptica.

Ukupno smo za ove potpore planirali iznos od **5.000,00€** .

**CILJEVI : razvoj, promocija i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije, poboljšanje uvjeta boravka gostiju i privlačenje gostiju iz obližnjih i udaljenijih destinacija u cilju povećanja prihoda svih subjekata u turizmu.**

**NOSITELJI : TZO SUKOŠAN, OPĆINA SUKOŠAN I KOMUNALNO PODUZEĆE , uz naprijed navedene suportere.**

**IZNOS : = 140.000,00€**

**ROK : CIJELA 2025.g.**

#### **2.4. Turistička infrastruktura:**

TZO SUKOŠAN nije dobila na upravljanje od strane lokalne samouprave niti jedan segment turističke infrastrukture.

#### **2.5. Podrška turističkoj industriji:**

Nastavak suradnje s TZZŽ i lokalnim agencijama. **Cilj** je podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom.

U Općini Sukošan u narednom periodu poticati osnivanje poduzeća „Sukošan turizam“ d.o.o., kao stvaranje uvjeta jačeg razvoja turističke djelatnosti na području Općine u svrhu preuzimanja funkcije centralnog poduzeća za razvoj, promociju i agencijsku prodaju turističkih kapaciteta na području Općine Sukošan.

**Nositelj : TZO SUKOŠAN, uz suradnju s TZZŽ i lokalnih agencija.**

**Planirani troškovi : 0,00€ .**

**Rok realizacije : cijela 2025.g.**

### **3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE**

#### **3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice:**

- Nastupi na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice
- Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem Programa rada regionalne turističke zajednice

**Nositelj: TZO SUKOŠAN**

**Planirani troškovi: 3.000,00€**

**Rok realizacije : cijela 2025.g.**

#### **3.2. Suradnja i komunikacija sa domaćinima – iznajmljivačima**

- Redovna komunikacija s domaćinima, organizacija sastanka (skupovi iznajmljivača) edukacija (sustav eVisitor, aplikacija

mVisitor, novi trendovi u turizmu, oglašavanje na portalima, izrada web stranice, zakonske obveze). Poticanje na uređenje okućnica, tečajevi stranih jezika, rada na računalu, itd.

**Nositelj: TZO Sukošan**

**Planirana sredstva: 1.000,00 €**

**Rok realizacije: cijela 2025.g.**

### **3.2.1. Suradnja s organizatorima putovanja:**

- Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om

**Nositelj: TZO Sukošan**

**Sredstva :500,00€**

**Rok realizacije : cijela 2025.g.**

### **3.3. Kreiranje promotivnog materijala:**

- Izrada i distribucija informativnih materijala
  - planirali smo dotisak postojećih brošura, turističkih karata, interaktivnih karata
  - planirali smo izradu zidnog kalendara sa varijantom stolnog kalendara, rokovnika i ostalog promidžbenog materijala
- Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Twitter-X)
  - daljnje održavanje istih, ali uz nova ulaganja
- Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ

**CILJ : Kreiranje svijesti o destinaciji i daljnja promidžba destinacije**

**Nositelj : TZO SUKOŠAN**

**Planirana sredstva : 8.400,00€**

**Rok realizacije : cijela 2025.g.**

### **3.4. Internetske stranice:**

- U prošloj godini izrađena je nova web stranica zajedno sa mobilnom aplikacijom, još se planira upotpunjavanje stranice sa blogovima, newsletterom i sl.
- Plaćanje održavatelju postojeće stranice prema ugovoru

**Nositelj : TZO Sukošan**

**Planirana sredstva: 3.000,00€**

**Rok realizacije: cijela 2025.g.**

### **3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:**

- Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji.
- Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka
- Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu.

**CILJ** navedenih aktivnosti je daljnja promidžba destinacije kako općenito, tako i pojedinačno, za svaki aktivni subjekt na njenom području, ali i cijele regije.

**Nositelj : TZO SUKOŠAN**

**Planirana sredstva : 2.000,00€**

**Rok realizacije: cijela 2025.g.**

### **3.6. Turističko-informativne aktivnosti:**

- Planirano je ponovno otvaranje TIC-a u sklopu TZ-a i otvaranje informativnog punkta u Debeljaku, kako u ovoj godini nismo uspjeli isto. Kako je TIC u sklopu ureda TZ-a Sukošan ovdje planiramo i plaću zaposlenice TIC-a. Održavanje i postavljanje turističke signalizacije, te postavljanje tabli turističke signalizacije.

**Cilj : Poboljšanje informiranosti i uvjeta boravka gostiju.**

**Nositelj : TZO Sukošan, uz podršku Općine i TZŽ**

**Planirana sredstva : 20.000,00€**

**Rok realizacije: cijela 2025.g.**

### **3.7. Marketinške i poslovne suradnje – udruženo oglašavanje sa sustavom TZ-a i predstavnicima turističke ponude**

- Ovdje podrazumijevamo kampanju poput Ryanair-a, ali i druge možebitne kampanje.

**Nositelj : TZO Sukošan, uz suradnju sa sustavom i gospodarskim subjektima.**

**Planirana sredstva : 5.500,00€**

**Rok realizacije : cijela 2025.g.**

## **4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT**

### **4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor:**

- Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije i u suradnji s regionalnom TZ.
- **I ove godine omogućili smo našim iznajmljivačima korištenje za njih besplatne mobilne aplikacije mVisitor koja je implementirana u sustav eVisitor i samim time olakšava prijavu i odjavu gostiju. Ista je odobrena od Ministarstva turizma i sporta. I u sljedećoj godini isto planiramo omogućiti našim domaćinima.**
- Suradnja i doprinos portalu HTZ-a [www.croatia.hr](http://www.croatia.hr), koji je projektiran kao portal cijelog sustava.

**Nositelji : HTZ, TZŽ i TZO Sukošan**

**Sredstva : 3.000,00€**

**Rok : kontinuirano**

#### **4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji:**

- TZ će i dalje sudjelovati u sustavu nagrađivanja za postignuća u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom. Navodimo kako je upravo na području naše TZ dosad dodijeljeno najviše priznanja u sustavu označavanja kvalitete „Welcome“. Za narednu godinu planirali smo proglasiti i najuređeniji okoliš na području naše destinacije.

**Cilj je** poticanje svih sudionika na još veću kvalitetu proizvoda.

**Nositelj : TZO, uz suradnju s TZZŽ.**

**Sredstva : 0,00€**

**Rok : cijela 2025.g.**

#### **4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša:**

- Poboljšanje općih uvjeta boravka turista
- Poticanje aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)
- Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije.

**Sve navedene aktivnosti već godinama (uspješno) dogovaramo sa općinom Sukošan, a isto smo napravili i za narednu godinu. Ovdje je riječ o 30% iznosa turističke pristojbe koji od prošle godine direktno „sjeda“ na račun Općine. Temeljem našeg Sporazuma od prije 15 godina, kompletan iznos Općina ustupa TZ-u za ono za što je i namijenjen (poboljšanje uvjeta boravka turista). Zajedničke zadatke smo već utvrdili, a prije nekoliko dana dobili smo i odluku općinskog Vijeća o načinu utroška vraćenog iznosa turističke pristojbe. Svi zadaci su nabrojani u prve 3 stavke ove podtočke, a cilj je sadržan u prvoj ; poboljšanje uvjeta boravka turista.**

**Konkretnije, planirani iznos od 70.000,00€, utrožit će se kao nadopuna već nabrojanih zadataka, a to su:**

- manifestacije,
- digitalni info paneli,
- uređenje odmorišta na trim stazi,
- izrada turističkog kataloga, interaktivna karta
- obnova i nadopuna turističke signalizacije
- turistički punkt u Debeljaku

Dakle, vidljivo je kako će planirana sredstva biti utrošena isključivo za ono za što su zakonom i namijenjena (poboljšanje uvjeta boravka gostiju), a da pritom ne zadiremo u one zadatke koji su u isključivoj nadležnosti Općine i komunalnog poduzeća ( kao npr. Uređenje okoliša, održavanje plaža, travnjaka, parkirališta itd.).

**Nositelji : TZO Sukošan i Općina Sukošan uz potporu komunalnog poduzeća**

**Planirana sredstva - 70.000,00€**

**Rok realizacije : cijela 2025.g.**

## **5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA**

### **5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije:**

TZO Sukošan ne planira u narednoj godini biti članom međunarodnih strukovnih organizacija.

**Sredstva : 0,00€**

### **5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije:**

- budući u tekućoj godini ponovno nismo realizirali prošlogodišnji plan, nastojat ćemo obaviti razgovore s LAG-ovima, a u slučaju dogovora , za narednu godinu planiramo izdvojiti sredstva u iznosu od 1.200,00€ .

**Ciljeve** ćemo utvrditi nakon obavljenih razgovora.

**Nositelj : TZO Sukošan**

**Sredstva : 1.200,00€**

**Rok: cijela 2025.g.**

## **6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

### **6.1. Plaće:**

Ljudski potencijali izrazito su značajni za razvoj turizma u svakoj destinaciji. Grupa troškova rashoda za radnike obuhvaća rashode za zaposlene u turističkom uredu Turističke zajednice općine Sukošan.

Plaće zaposlenika Turističke zajednice općine Sukošan iznosit će u narednoj godini oko 85.000,00€ (brutto) , što je više u odnosu na prethodnu godinu, jer planiramo zaposliti novog djelatnika na radno mjesto administrativno-stručni djelatnik na neodređeno.

**Nositelj : TZO Sukošan**

**Iznos : 85.000,00€**

**Rok : cijela 2025.g.**

### **6.2. Materijalni troškovi:**

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine i stručno usavršavanje zaposlenika). Planirali smo kao i prošle godine utrošiti 25.000,00€.

**Nositelj : TZO Sukošan**

**Iznos : 25.000,00€**

**Rok: cijela 2025.g.**

#### **6.4. Tijela turističke zajednice:**

- Naknade za obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, pripreme te distribucije materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice
- Troškovi zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

**Nemamo izdataka za gore navedeno.**

**IZNOS : 0,00€**

#### **7. REZERVA**

Rezerva za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti planirana je u iznosu od **12.000,00€**, što iznosi oko 3% ukupnih rashoda.

#### **8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE**

**TZO Sukošan** nije planirala manjak prihoda u tekućoj godini.

**IZNOS : 0,00€**

# TZO SUKOŠAN - FINANCIJSKI PLAN ZA 2025.

## STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ

		PRIHODI	Plan za 2024. €	Plan za 2025. €	Indeks 2025./2024.	Udio %
1.		Izvorni prihodi	275.800,00	270.000,00	97,9	66,83
	1.1.	Turistička pristojba	225.800,00	210.000,00	75	52,00
	1.2.	Članarina	50.000,00	60.000,00	120	14,83
2.	2.1.	Prihodi iz proračuna općine/županije/države	80.000,00	105.000,00	131,25	26,00
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	0	0		
4.		Prihodi iz EU fondova	0	0		
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0	0		
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	0	29.000,00	0	7,17
7.		Ostali prihodi	0	0		
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>355.800,00</b>	<b>404.000,00</b>		<b>100</b>

		AKTIVNOSTI	Plan za 2024. €	Plan za 2025. €	Indeks 2025./2024.	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	6.000,00	16.400,00	273	4,06
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	2.500,00	15.000,00	600	3,71
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	2.000,00	0		
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	1.500,00	1.400,00	93,33	0,35
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	119.500,00	148.000,00	123,85	36,63
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	15.000,00	7.000,00	46,66	1,73
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	3.200,00	1.000,00	31,25	0,25
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	100.00,00	140.000,00	140	34,65
	2.4.	Turistička infrastruktura	0	0		
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	1.300,00	0		
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	32.300,00	43.400,00	134,36	10,74
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	3.000,00	3.000,00		0,74
	3.2.	Suradnja i komunikacija sa domaćinima – iznajmljivačima	1.000,00	1.000,00		0,25
	3.2.1.	Suradnja s organizatorima putovanja	1.200,00	500,00	41,66	0,12
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	8.400,00	8.400,00		2,08
	3.4.	internetske stranice	7.000,00	3.000,00	42,85	0,74

3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	2.000,00	2.000,00		0,5
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	5.000,00	20.000,00	400	5,00
3.7.	Marketinške i poslovne suradnje-udruženo oglašavanje sa sustavom TZ-a i predstavnicima turističke ponude (Ryanair ...)	4.700,00	5.500,00	117,02	1,36
<b>4.</b>	<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	<b>67.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>109</b>	<b>18,07</b>
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	6.000,00	3.000,00	16,66	0,25
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	0		
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	60.000,00	70.000,00	5,83	17,33
<b>5.</b>	<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>		<b>0,30</b>
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0	0		
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	1.200,00	1.200,00		0,30
<b>6.</b>	<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b>	<b>114.800,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>95,81</b>	<b>27,22</b>
6.1.	Plaće	66.000,00	85.000,00	128,78	21,03
6.2.	Otpremnine	23.800,00			
6.3.	Materijalni troškovi	25.000,00	25.000,00		6,19
6.4.	Tijela turističke zajednice	0	0		
<b>7.</b>	<b>REZERVA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>80</b>	<b>3,00</b>
<b>8.</b>	<b>POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>355.800,00</b>	<b>404.000,00</b>		<b>100</b>

Godišnji program rada i financijski plan izradila:

Dobrića Dević, direktorica

Sukošan, prosinac 2024.g.